

## FORMATION DES MEMBRES DU CSE Moins de 50 Salariés

**PROGRAMME**

### Module 1 : Le contexte législatif et les crédits d'heures

- Le cadre législatif
- Les seuils d'effectifs et le nombre d'élus
- Les heures de délégation : nature, détermination, utilisation
- Le règlement intérieur

*Exercice d'application : calcul du seuil d'effectif et du nombre d'élus*

### Module 2 : Les attributions du CSE

- Représentation des salariés
- Mission de consultation
- Le droit d'alerte
- Saisine de l'inspection du travail

*Quizz*

### Module 3 : L'exercice des fonctions du CSE

- Moyens mis à disposition
- Prérogatives : statut, libre-circulation
- Participation à des activités syndicales
- Cessation avant terme du mandat
- Saisine de l'inspection du travail

*Cas pratique : à partir d'un cas concret, déterminer les actions les plus efficaces à mener*

### Module 4 : Les réunions du CSE avec l'employeur

- Préparation
- Nombre de réunions et délais
- Personnes convoquées
- Le secret professionnel
- Affichage

*Quizz*



#### **Durée**

1 jour



#### **Pré requis**

Aucun prérequis particulier



#### **Public concerné**

Membres élus au CSE

### **Objectifs pédagogiques**

Être capable de :

- Comprendre les enjeux de la réforme
- Connaître les attributions du CSE, droits et obligations
- Organiser les réunions
- Encadrer les actions à mener

### **Méthodes pédagogiques**

- Exposés de cours
- Exercices de groupe
- Discussions

### **Mode d'évaluation**

Une évaluation qualitative de la formation est demandée aux stagiaires en fin de stage.

### **Accessibilité aux personnes handicapées**

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.